

EMPRESA: CLÍNICA JALLER

FECHA (D/M/A):	23 Octubre 2020	SEMANA EVALUADA:	Del 23 al 29 de Octubre de 2020
ACTIVIDAD:	Reunión Extraordinaria COPASST – Seguimiento Actividades de Promoción y Prevención de COVID-19		
INTEGRANTES EMPRESA:	<ul style="list-style-type: none">• Carlos Gómez• Lisneidy Coba• Claudia Martínez• Yolima Guzmán		
REPRESENTANTE ARL:	<ul style="list-style-type: none">• Por motivos de Reunión laboral con Subgerencia de Prevención no pudo asistir		

ASPECTOS A TRATAR

1. Verificación del Quórum

Se realizó verificación de Quorum el cual asistieron los integrantes del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo de parte de los trabajadores y de parte de la alta Gerencia.

2. Revisión compromisos pendientes del acta anterior. (registrar el estado de las acciones de mejora y/o correctivas que se hallan implementado o que se encuentren pendiente por implementar, de acuerdo con el o los hallazgos encontrados en el periodo o periodos anteriores)

Se evidencio que se realizaron acciones para motivar a los Trabajadores, con el fin de nutrir el grupo de Brigadistas:

- envío de flayers vía correo institucional, con información Brigadistas
- Capacitación masiva al personal
- Socialización de la ficha de inscripción de Brigadistas
- Entrega del registro RGA-112 para diligenciamiento de los voluntarios interesados en hacer parte del grupo de Brigadistas

3. Población Trabajadora y Población Expuesta. (Señalar el número total de trabajadores tanto directos, independientes, contratistas, de temporal, etc. Discriminar por tipo de exposición a COVID-19: Directos, Indirectos e Intermedios)

EXPOSICIÓN COVID-19	No. TRABAJADORES DIRECTOS	No. TRABAJADORES OTRAS MODALIDADES (CONTRATISTAS, INDEPENDIENTES, EN MISIÓN, PRESTACIÓN DE SERVICIOS, ETC)	TOTALES
No. TRABAJADORES EXPOSICIÓN DIRECTA (Personal de Salud)	54	19	73
No. TRABAJADORES EXPOSICIÓN INDIRECTA (Aseo, Servicio Generales, Vigilancia, etc.)	6	3	9
No. TRABAJADORES EXPOSICIÓN INTERMEDIA (Administrativos, Facturación, Recepción, Farmacia, etc.)	58	3	61
TOTALES	118	25	143

4. Cumplimiento de Protocolos de Bioseguridad.

De acuerdo a los estándares, se halló el siguiente cumplimiento:

CUMPLIMIENTO POR ESTANDAR		
ESTANDAR	DESCRIPCION	Cumplimiento
1	Elementos de Protección Personal	5
2	Higienizacion	9
3	Limpieza y desinfeccion	17
4	Ropa hospitalaria Sucia	13
5	Instalaciones Locativas	15
6	Manejo de Residuos hospitalarios y similares	29
7	Manejo de residuos hospitalarios y similares manejo	10
Total % cumplimiento		

Convenciones semaforización	
	98%
89 - 70 %	
< 70%	

5. Elementos de Protección Personal.

- ✓ Los elementos de protección personal son entregados a los trabajadores de acuerdo a la matriz de EPP establecida por cargos
- ✓ Se observa que la empresa cuenta con un inventario, garantizando la disponibilidad, cantidad, entrega y reposición de los Elementos de Protección Individual
- ✓ Se realizó capacitación sobre la Importancia del uso de los Elementos de Protección Personal

6. Análisis de Casos

Se realizó revisión de los casos de salud para los trabajadores, hallándose que para la tercera semana del mes de octubre se presentó un caso de contagio por Covid-19, la trabajadora está siendo atendida por la ARL y EPS.

La empresa organizo y llevo a cabo jornada de realización de Pruebas para diagnóstico de contagio por SARS-CoV-2 (COVID-19), cuyos resultados de las muestras tomadas fueron negativa para contagio por C-19

7. Participación de la ARL.

Se envió invitación a funcionario de la ARL, el cual nos indicó que por motivos de reunión extraordinaria con la subgerencia de prevención no podría asistir el día de hoy

8. Publicación de Informes.

Se realizó verificación de la publicación de informe semanal del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo, en la página web de la Clínica Jaller

COMPROMISOS:

Elevar a la Alta Gerencia propuesta para premiar mensualmente al trabajador que evidencie el cumplimiento de los protocolos de Bioseguridad establecidos por la Empresa (Lavado de manos, encuesta diaria, uso correcto del Tapabocas, distanciamiento social entre otras acciones para prevenir el contagio)

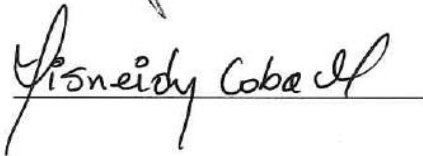
Realizar recorrido el día 28 de octubre en la jornada de la tarde, con el fin de inspeccionar y/o detectar las condiciones de las distintas áreas

Ubicar en lugares estratégicos los formatos para el diligenciamiento de los actos y las condiciones subestándares que se puedan presentar en las diferentes áreas de la Empresa.

Participantes;



PRESIDENTE





SECRETARIO

